

VILKÅR FOR ADMINISTRASJONSBRUKERE

Tjeneste: /unlock

Versjon: 1.0

Gjelder fra: 18.05.2026

Behandlingsansvarlig

Mindshift AS
Org.nr. 818 500 912
Wergelandsveien 21B
0167 Oslo, Norge

Kontakt

support@mindshift.no

/unlock er utviklet for teamutvikling og refleksjon på aggregert nivå, og ikke for evaluering, overvåkning eller kontroll av enkeltpersoner.

Administrasjonsbrukere omfatter brukere med tilgang til administrasjon av organisasjon, team, kartlegginger, rapporter eller brukeradministrasjon.

Bruk av Tjenesten for øvrige brukere reguleres av separate brukervilkår for brukere av /unlock.

Ved bruk av Tjenesten bekrefter Administrasjonsbrukeren at Vilkårene er lest og akseptert.

1. Om Tjenesten

/unlock er et teambasert innsikts- og utviklingsverktøy levert av Mindshift AS.

Tjenesten brukes til refleksjon, dialog og teamutvikling gjennom aggregert innsikt om samarbeid, psykologisk trygghet, rammebetingelser, verdier og teamdynamikk.

Tjenesten er utviklet for teamutvikling og refleksjon på aggregert nivå, og ikke for evaluering, overvåkning eller kontroll av enkeltpersoner.

Tjenesten er ikke utviklet for å identifisere eller vurdere medisinske, kliniske eller helsemessige forhold hos enkeltpersoner.

Mindshift fatter ikke automatiserte beslutninger med rettsvirkning etter personvernforordningen artikkel 22.

2. Administrasjonstilganger

Administrasjonsbrukere kan, avhengig av tilgangsnivå:

- administrere organisasjon og team
- administrere brukertilgang og roller
- opprette og administrere kartlegginger
- følge opp teamrapporter
- publisere rapporter til team
- sende påminnelser til deltakere

Administrasjonstilgang gir kun tilgang til aggregert teaminnsikt.

Administrasjonsbrukere har ikke tilgang til:

- individuelle svar
- individuelle profiler
- rådata på individnivå

Administrasjonstilgang er personlig og skal ikke deles med andre.

3. Begrensninger i bruk

Tjenesten skal ikke brukes til:

- prestasjonsvurdering
- rangering av ansatte
- disiplinære tiltak
- oppsigelser
- lønnsvurderinger
- sykefraværsoppfølging
- overvåkning eller kontroll av ansatte
- helserelaterte vurderinger

Administrasjonsbrukere skal ikke:

- forsøke å identifisere enkeltpersoners svar
- etterspørre individuelle profiler
- kombinere data fra Tjenesten med andre datasett for å identifisere personer
- bruke innsikt fra Tjenesten som grunnlag for arbeidsrettslige tiltak
- bruke Tjenesten til atferdsovervåkning eller aktivitetskontroll

Brudd på disse begrensningene anses som alvorlig brudd på Vilklårene.

4. Teamgrenser og konfidensialitet

/unlock viser kun aggregert innsikt på teamnivå.

For å redusere risiko for identifisering gjelder følgende minimumskrav:

- team må bestå av minst 5 medlemmer
- en kartlegging må ha minst 5 deltakere

Rapport kan først genereres når samtlige inviterte deltakere i kartleggingen har besvart undersøkelsen, og Tjenestens krav til konfidensialitet og redusert risiko for identifisering er oppfylt.

Disse begrensningene håndheves teknisk i løsningen.

Individuelle svar behandles aggregert og vises ikke på individnivå i rapporteringen.

Administrasjonsbrukere skal behandle rapporter og innsikt på en måte som ivaretar konfidensialitet og personvern.

5. Individuelle profiler

/unlock kan tilby individuelle refleksjonsprofiler til brukeren selv.

Disse profilene:

- er kun tilgjengelige for den enkelte bruker
- deles ikke med arbeidsgiver gjennom Tjenesten
- brukes ikke til arbeidsrettslige eller HR-relaterte beslutninger

Dersom en bruker selv velger å dele sin profil med andre, skjer dette på brukerens eget initiativ og ansvar. Administrasjonsbrukere skal ikke etterspørre individuelle profiler.

6. Kundens og administrasjonsbrukerens ansvar

Kunden og Administrasjonsbrukere er ansvarlige for:

- intern informasjon til ansatte om bruk av Tjenesten
- vurdering av eventuelle drøftingsplikter etter arbeidsmiljøloven
- lovlig og forsvarlig bruk av rapporter og innsikt
- intern tilgangsstyring
- etterlevelse av arbeidsrettslige og personvernrettslige regler

Kunden er ansvarlig for å vurdere om innføring og bruk av Tjenesten omfattes av arbeidsmiljølovens regler om kontrolltiltak, herunder eventuelle krav til informasjon og drøfting.

Rapporter og anbefalinger skal brukes som støtte for refleksjon og dialog — ikke som beslutningsgrunnlag i personalsaker.

7. Personvern og behandlingsgrunnlag

Mindshift behandler personopplysninger i samsvar med gjeldende personvernlovgivning og /unlock's personvernerklæring.

Tjenesten innebærer profilering etter personvernforordningen artikkel 4 nr. 4, men:

- det fattes ikke automatiserte beslutninger
- individuelle profiler deles ikke med arbeidsgiver

Profileringen er utviklet for innsikt knyttet til samarbeid, refleksjon og teamutvikling, og er ikke ment å identifisere medisinske, kliniske eller helsemessige forhold hos enkeltpersoner.

8. Videre utvikling av Tjenesten

Tjenesten er under videre utvikling. Funksjonalitet, innhold og tilgjengelighet kan endres løpende.

Mindshift tilstreber høy tilgjengelighet, men garanterer ikke feilfri eller uavbrutt drift.

9. Suspensjon og opphør

Mindshift kan suspendere eller avslutte tilgang ved brudd på disse Vilåårene, sikkerhetsbrudd eller misbruk av Tjenesten.

10. Endringer

Mindshift kan oppdatere Vilåårene. Vesentlige endringer varsles.

Oppdatert versjon publiseres i Tjenesten.

11. Lovvalg og verneting

Vilåårene reguleres av norsk rett.

Tvister avgjåres ved Oslo tingrett.